

ферендума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения возлагается на избирательную комиссию Ледмозерского сельского поселения (далее – избирательная комиссия).

2. Избирательная комиссия является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Ледмозерского сельского поселения.

3. Срок полномочий избирательной комиссии составляет 5 лет. Если срок полномочий избирательной комиссии истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета Ледмозерского сельского поселения.

4. Избирательная комиссия формируется в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Советом Ледмозерского сельского поселения, и состоит из 10 чел.

5. Избирательная комиссия:

5.1. осуществляет на территории Ледмозерского сельского поселения (далее – поселение) контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

5.2. обеспечивает на территории поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

5.3. осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями избирательными блоками для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

5.4. осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

5.5. осуществляет на территории поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из бюджета поселения и (или) бюджета Республики Карелия средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

5.6. заслушивает сообщения органов местного самоуправления Ледмозерского сельского поселения по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

5.7. осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Конституцией и законами Республики Карелия, настоящим уставом.

6. По решению Избирательной комиссии Республики Карелия, принятому на основании обращения Совета Ледмозерского сельского поселения, полномочия избирательной комиссии поселения по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления Ледмозерского сельского поселения могут быть возложены на избирательную комиссию Ледмозерского сельского поселения, участковую комиссию, действующую в границах Ледмозерского сельского поселения.

Глава V.
Муниципальная служба

Статья 34. Муниципальная служба в Ледмозерском сельском поселении

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии Ледмозерского сельского поселения, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

3. Муниципальные должности муниципальной службы муниципального образования устанавливаются в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Республике Карелия, утвержденным Законом Республики Карелия от 24.07.2007 г. № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия».

4. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Карелия, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Ледмозерского сельского поселения.

5. На муниципальных служащих распространяется действие Трудового кодекса Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законодательством, законом Республики Карелия от 24.07.2007 г. года № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия» и настоящим Уставом.

6. Детальная регламентация муниципальной службы, в том числе вопросы организации муниципальной службы, порядок прохождения муниципальной службы, управление муниципальной службой, требования к должностям муниципальной службы и иные вопросы муниципальной службы, регулируются федеральным законодательством и законодательством Республики Карелия о муниципальной службе.

7. Не является муниципальной службой работа в органах территориального общественного самоуправления.

8. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, но не старше 65 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» качестве ограничений связанных с муниципальной службой.

9. Поступление на муниципальную службу осуществляется в порядке назначения или конкурса при наличии соответствующего образования, опыта работы, квалифика-

ции по муниципальной должности.

9.1. Квалификационные требования по муниципальным должностям муниципальной службы к уровню профессионального образования, стажу и опыту работы по специальности устанавливаются в соответствии с законом Республики Карелия от 24.07.2007 г. года № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия».

9.2. По группе ведущих и старших муниципальных должностей муниципальной службы поступление на муниципальную службу осуществляется в порядке конкурса, в соответствии с Положением о проведении конкурса на замещение муниципальной должности муниципальной службы, утверждаемым решением Совета Ледмозерского сельского поселения.

9.3. По группе младших муниципальных должностей муниципальной службы в администрации Ледмозерского сельского поселения, поступление на службу осуществляется в порядке назначения Главой администрации Ледмозерского сельского поселения.

10. На муниципальных служащих органов местного самоуправления распространяются ограничения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

Статья 35. Гарантии муниципального служащего

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1.1. условия службы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

1.2. право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

1.3. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

1.4. обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением им должностных обязанностей;

1.5. обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

1.6. защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо сокращением штата работников органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3. Муниципальному служащему возмещаются расходы и предоставляются иные компенсации в связи с прохождением муниципальной службы, переводом в другой муниципальный орган, направлением на муниципальную (государственную) службу в другую местность, служебными командировками, а также другие выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Карелия.

4. Муниципальному служащему гарантируется судебная защита при рассмотрении споров, связанных с приемом и прохождением муниципальной службы.

Статья 36. Дополнительные гарантии должностных лиц местного самоуправления

1. Муниципальным служащим, в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Республики Карелия, в пределах финансовых средств, установленных решением о бюджете Ледмозерского сельского поселения на очередной финансовый год, дополнительно гарантируются:

1.1. в случае ликвидации органа местного самоуправления, сокращения его численности или штата, перевод муниципального служащего на другую вакантную должность муниципальной службы в Ледмозерском сельском поселении, соответствующую квалификации данного муниципального служащего, осуществляется без участия в конкурсе.

1.2. дополнительное профессиональное образование с сохранением на этот период замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания;

1.3. транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, а также на компенсацию за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием;

2. Порядок предоставления гарантий, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, устанавливается решением Совета Ледмозерского сельского поселения.

Статья 37. Финансовые расходы на муниципальную службу

1. Финансирование расходов на оплату труда осуществляется за счёт средств бюджета Ледмозерского сельского поселения.

2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых федеральным законодательством, и законодательством Республики Карелия.

3. Органы местного самоуправления Ледмозерского сельского поселения самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми Советом Ледмозерского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

Глава VI.
Муниципальные правовые акты

Статья 38. Муниципальные правовые акты Ледмозерского сельского поселения

1. Муниципальный правовой акт – решение, принятое непосредственно населением муниципального образования по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Карелия, а также по иным воп-