

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУЕЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУЕЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«24» марта 2025 года

№ 52

Об утверждении Положения о
Молодежном совете при главе
администрации Муезерского
муниципального района

В целях реализации потенциала молодежи в интересах общества и государства, вовлечения молодежи в созидательную деятельность, в соответствии с пунктом 27 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 10 Федерального закона от 30.12.2020 года №489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», подпункта 29 пункта 1 статьи 38 Устава муниципального образования «Муезерский муниципальный район», администрация Муезерского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о Молодежном совете при главе администрации Муезерского муниципального района согласно приложению к постановлению.
2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Муезерсклес» и размещению на официальном сайте www.muiezersky.ru.

Главы администрации Муезерского
муниципального района



С.С. Стугарев

Приложение
Утверждено
постановлением администрации
Муезерского муниципального района
от «24» марта 2025 № 52

Положение о Молодежном совете при главе администрации Муезерского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Молодежный совет при главе администрации Муезерского муниципального района (далее – Молодежный совет) является постоянно действующим консультативным и совещательным органом в области молодежной политики и осуществляющим свою деятельность на общественных началах.
- 1.2. Деятельность Молодежного совета осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Республики Карелия, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Муезерского муниципального района и настоящим Положением о Молодежном совете при главе администрации Муезерского муниципального района (далее – Положение).
- 1.3. Деятельность Молодежного совета основывается на принципах законности, добровольности, коллегиальности, гласности и равноправия всех его членов.
- 1.4. Молодежный совет может иметь собственную символику (информационную эмблему).
- 1.5. Молодежный совет подотчетен и подконтролен администрации Муезерского муниципального района (далее - Администрация).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА

- 2.1. Целью деятельности Молодежного совета является обеспечение всестороннего и оперативного взаимодействия органов местного самоуправления Муезерского муниципального района с молодежью, молодежными организациями в рамках реализации молодежной политики, привлечение молодых граждан к решению социально-экономических, общественно-политических вопросов Муезерского муниципального района.
- 2.2. Задачами Молодежного совета являются:
 - реализация основных направлений молодежной политики на территории Муезерского муниципального района;
 - привлечение молодых граждан к участию в общественной деятельности, деятельности органов местного самоуправления Муезерского муниципального района;
 - оказание содействия молодежи Муезерского муниципального района в реализации социальных проектов и иных форм проявления инициативы.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА

- 3.1. Молодежный совет состоит из 16 человек (по 2 человека от каждого поселения).
- 3.2. Срок полномочий Молодежного совета составляет 2 (два) года и исчисляется со дня утверждения главой администрации Муезерского муниципального района состава

Молодежного совета. Полномочия Молодежного совета предыдущего состава прекращаются со дня утверждения нового состава Молодежного совета.

3.3. Молодежный совет формируется из числа граждан Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет (включительно), постоянно или временно проживающих на территории Муезерского муниципального района.

3.4. В состав Молодежного совета могут входить представители, отвечающие требованиям п.3.3 настоящего Положения:

- образовательных учреждений, расположенных на территории Муезерского муниципального района, в том числе по результату состоявшихся выборов, организованных и проведенных Молодёжной избирательной комиссией Муезерского района (на основании решения МИК об итогах голосования);
- общественных организаций, общественных объединений, расположенных на территории Муезерского муниципального района (в том числе из состава Молодежных советов поселений Муезерского района);
- предприятий, расположенных на территории Муезерского муниципального района;
- жителей Муезерского муниципального района.

Информация о формировании Молодежного совета, месте и сроках подачи кандидатами на включение в состав Молодежного совета, указанных в п.3.6 Положения документов, публикуется на официальном сайте администрации Муезерского муниципального района, а также в паблике «Муезерский район» в социальной сети в «ВКонтакте».

3.5. Документы, представляемые кандидатом для включения в состав Молодежного совета:

- письменное заявление кандидата на включение его в состав Молодежного совета по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;
- копию паспорта гражданина Российской Федерации (первая страница и страница с пропиской);
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;
- для лиц от 14 до 18 лет - письменное согласие родителя (законного представителя) на участие несовершеннолетнего в работе Молодежного совета и на обработку персональных данных несовершеннолетнего по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.
- фотографию 3x4 в электронном виде;
- анкету, заполненную по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

3.6. Список кандидатов для вхождения в состав Молодежного совета формируется отделом образования и по делам молодёжи администрации Муезерского муниципального района в хронологическом порядке исходя из даты подачи и входящего номера заявления, при этом преимущество имеют руководители молодежных общественных объединений, участники федеральных и региональных молодежных форумов.

3.7. При поступлении на имя главы администрации Муезерского муниципального района более 16 заявлений в хронологическом порядке формируется резерв кандидатов на вхождение в состав Молодежного совета. При этом кандидаты включаются в состав Молодежного совета при досрочном прекращении полномочий одного или нескольких членов Молодежного совета.

3.8. Срок рассмотрения документов кандидатов на включение в состав Молодежного совета - в течении 10 рабочих дней после окончания приема документов.

3.9. Состав Молодежного совета утверждается постановлением администрации Муезерского муниципального района.

3.10. Избрание председателя Молодежного совета, заместителя председателя Молодежного совета и ответственного секретаря Молодежного совета осуществляется на срок полномочий Молодежного совета открытым голосованием на первом заседании Молодежного совета простым большинством голосов присутствующего состава Молодежного совета.

3.11. Первое заседание Молодежного совета проводит глава администрации Муезерского муниципального района или, в случае его отсутствия, уполномоченное им лицо (куратор Молодежного совета).

3.12. Каждый член Молодежного совета получает удостоверение члена Молодежного совета не позднее чем через 2 (два) месяца с момента вступления в Молодежный совет в соответствии с образцом (приложение 5).

4. ПОЛНОМОЧИЯ МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА

4.1. В области защиты социально-экономических прав молодежи: участие представителей Молодежного совета в заседаниях с главой администрации, а также с Советом депутатов Муезерского муниципального района; проведение научно-аналитических исследований по вопросам реализации молодежной политики в Муезерского муниципального района; разработка совместно с Администрацией программ по реализации молодежной политики в Муезерского муниципального района; содействие получению молодежью дополнительного образования (тренинги, лекции и другое).

4.2. В области информационной работы:

- популяризация молодежных идей в Муезерском муниципальном районе;
- распространение информационных плакатов/листочков о деятельности Молодежного совета;
- содействие Администрации в организации стендов;
- осуществление информационного сопровождения своей деятельности в средствах массовой информации (раздел Молодежного совета на сайте Администрации, социальные сети и иные источники информации) на постоянной основе;
- сбор информации и предложений молодых людей по любым вопросам жизнедеятельности общества, обработка и анализ собранной информации, разработка предложений для выработки решений Администрацией;
- создание молодежных положительных повесток в интернет-среде.

1.3. В области организационной работы:

- проведение работы по вовлечению молодых людей в молодежный совет и молодежную политику в целом;
- содействие Администрации в подготовке и проведении молодежных заседаний, слетов, форумов, конференций, массовых молодежных акций и других мероприятий в сфере молодежной политики;
- инициирование контроля за состоянием памятников истории и воинских захоронений (по согласованию с главой Администрации);

- поддержка молодежных инициатив;
- поиск новых форм и методов работы с молодежью;
- изучение, обобщение и подготовка рекомендаций по использованию опыта работы молодежных организаций; содействие в организации досуга молодежи;
- популяризация традиционных морально-нравственных ценностей и формирование здорового образа жизни среди молодежи;
- подготовка предложений и материалов для функционирования Молодежного совета, проведение заседаний и конференций Молодежного совета;
- взаимодействие с другими общественными объединениями: молодежные и детские общественные организации, молодежные консультативно-совещательные органы, общественные палаты, Советы ветеранов и т.п.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА

5.1. Работу Молодежного совета курирует заместитель главы администрации Муезерского муниципального района по социальным вопросам. Координатором текущей деятельности Молодежного совета является Отдел образования и по делам молодежи администрации Муезерского муниципального района.

5.2. Основной формой деятельности Молодежного совета является заседание. Заседание Молодежного совета проводится не реже двух раз в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Дату, время и место заседания определяет председатель Молодежного совета. В связи с большой удаленностью населенных пунктов в Муезерском районе, возможно проведение заседаний в очно-дистанционном формате с применением дистанционных интернет-технологий (при этом не реже одного заседания в очном формате для всех участников).

5.3. Заседания Молодежного совета проводит председатель Молодежного совета, в случае отсутствия председателя Молодежного совета – заместитель председателя Молодежного совета;

5.4. Заседание Молодежного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Молодежного совета. Решение Молодежного совета принимается открытым голосованием.

5.5. Решения Молодежного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодежного совета и оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и тремя членами Молодежного совета, присутствующими на заседании. В случае равенства голосов Председатель имеет право решающего голоса.

5.6. Решения Молодежного совета, принятые в пределах его компетенций и оформленные протоколом, доводятся до сведения всех членов Молодежного совета и являются обязательными для исполнения всеми членами Молодежного совета.

5.7. Календарный план работы Молодежного совета принимается на заседании Молодежного совета и утверждается председателем Молодежного совета.

5.8. Члены Молодежного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию плана работы Молодежного совета и повестки дня заседания Молодежного совета;
- вносить предложения по обсуждаемым на заседаниях Молодежного совета вопросам;

- знакомиться с документами и материалами по вопросам, внесенным на обсуждение Молодежного совета, на стадии их подготовки.

5.9. Председатель Молодежного совета:

- осуществляет руководство работой Молодежного совета;
- созывает и проводит заседания Молодежного совета;
- формирует, с учетом предложений членов Молодежного совета, и утверждает календарный план работы Молодежного совета и повестку заседаний Молодежного совета;
- дает поручения членам Молодежного совета.

5.10. Заместитель председателя Молодежного совета:

- по поручению председателя Молодежного совета представляет молодежный совет во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями;
- в отсутствие председателя Молодежного совета выполняет его обязанности.

5.11. В случае невозможности члена Молодежного совета присутствовать на заседании Молодежного совета, он обязан проинформировать о своем отсутствии секретаря Молодежного совета.

5.12. Секретарь Молодежного совета организует подготовку заседаний Молодежного совета, в том числе: извещает членов Молодежного совета и приглашенных докладчиков о дате, времени, месте и повестке дня заседания не позднее чем за пять рабочих дней до заседания Молодежного совета; оформляет протокол заседания Молодежного совета.

В отсутствие на заседании Молодежного совета секретаря Молодежного совета его обязанности исполняет член Молодежного совета, избранный большинством голосов присутствующих на заседании.

5.13. Работа членов Молодежного совета осуществляется на общественных началах.

5.14. Полномочия члена Молодежного совета прекращаются досрочно в случаях:

- вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодежного совета;
- вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом Молодежного совета;
- достижения возраста 36 лет;
- совершения аморального проступка;
- подачи личного заявления о выходе из состава Молодежного совета;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей члена Молодежного совета.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей член Молодежного совета может быть исключен из его состава решением Молодежного совета, если за это решение проголосуют не менее двух третей от общего числа членов Молодежного совета.

5.15. Вопросы деятельности Молодежного совета, не урегулированные настоящим Положением, определяются планом работы Молодежного совета.

Приложение 1 Положению о
Молодежном совете при главе
администрации Муезерского
муниципального района

Главе администрации
Муезерского муниципального района

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас включить меня в состав Молодежного совета при главе администрации Муезерского муниципального района.

Согласие на обработку персональных данных прилагается. О себе сообщаю следующую информацию:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Адрес фактического места проживания	
Номер телефона	
E-mail	
Паспорт (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)	
Образование (среднее, среднее профессиональное, высшее, в каком году и какие учебные заведения закончил(а))	

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 2 Положению о
Молодежном совете при главе
администрации Муезерского
муниципального района

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

«__» _____ 20__ г.

Я, _____
паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
_____ код подразделения _____, проживающий (-ая) по адресу:

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам администрации Муезерского муниципального района на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных и биометрических данных: фамилии, имена, отчества, года, месяца, даты и места рождения, гражданства, адреса, фотографии, номера телефона, образования, профессии, выполняемой работы с начала трудовой деятельности, государственных наград, иных наград, знаков отличия, информации о работе в общественной сфере, паспорте и иных дополнительных сведениях, которую сообщил о себе, в целях формирования Молодежного совета при главе администрации Муезерского муниципального района.

Я даю согласие на то, что доступ к моим персональным данным будет представлен уполномоченному за обработку персональных данных лицу _____ администрации Муезерского муниципального района для формирования списка кандидатов с целью включения в состав Молодежного совета при главе администрации Муезерского муниципального района.

Я даю согласие на фото и видео съемку, использование фото и видео материалов, выступлений и/или интервью с моим участием может быть записано и показано в средствах массовой информации, а также записано и показано в целях рекламы без ограничений по времени и формату; я отказываюсь от компенсации в отношении этих материалов.

Я ознакомлен (-а), что:

1) согласие на обработку персональных данных, а также согласие на фото и видео съемку действуют с даты подписания настоящего согласия в течении всего срока членства в молодежном совете при главе администрации Муезерского муниципального района; 2) согласие на обработку персональных данных, а также согласие на фото и видео съемку могут быть отозваны на основании письменного заявления в произвольной форме в соответствии с действующим законодательством;

3) после выхода из состава Молодежного совета при главе администрации Муезерского муниципального района персональные данные хранятся в _____ администрации Муезерского муниципального района.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 3 Положению о
Молодежном совете при главе
администрации Муезерского
муниципального района

Главе администрации
Муезерского муниципального района

ОТ _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью

проживающего по адресу:

контактный телефон _____

Согласие родителей (законных представителей) на вступление несовершеннолетнего в
Молодежный совет

Я, _____,

(Ф.И.О. родителя / законного представителя полностью)

паспорт: серия _____ № _____, выдан

_____ «___» _____ Г.,

являясь родителем / законным представителем (нужное подчеркнуть)

_____, _____,
г.р., (Ф.И.О. несовершеннолетнего полностью)

на основании паспорта серия _____ номер _____, выдан _____

_____ «___» _____ Г.

зарегистрированный по адресу: _____

добровольно соглашаюсь на вступление моего ребёнка (опекаемого) в молодежный совет при главе администрации Муезерского муниципального района.

Даю согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) ребенка, а также ребенка в порядке, установленном действующим законодательством.

Даю согласие на участие ребенка в мероприятиях, интервью, фото- и видеосъемке, на редактирование и использование фото- и видеозаписей в некоммерческих целях.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 4 к Положению о
Молодежном совете при главе
администрации Муезерского
муниципального района

АНКЕТА

кандидата в члены Молодежного совета при главе администрации Муезерского
муниципального района

Ф.И.О. (полностью)	
Дата рождения (число, месяц, год)	
Адрес места жительства (по месту регистрации)	
Адрес фактического проживания	
Телефон домашний	
Телефон мобильный	
Адрес электронной почты	
Место учебы/работы, курс, специальность, должность, рабочий телефон	
Наименование учебных заведений/курсов/образовательных проектов и т.д., которые Вы когда-либо заканчивали	
Участие в конкурсах, научных конференциях, олимпиадах, семинарах, тренингах, мастер-классах и т.д.: год, место, организатор	
Опыт участия в деятельности общественных объединений (общественные организации, движения, фонды, профсоюзы, политические партии; школьное/студенческое/рабочее	

самоуправление; другие) период (месяц, год), наименование организации, город, Ваш статус, достигнутые результаты	
Спортивные, творческие, научные достижения Ваши увлечения	
Дополнительная информация (укажите все, что считаете необходимым)	

(дата)

(подпись)

Приложение 5
к Положению о Молодежном совете при
главе администрации Муезерского
муниципального района

образец удостоверения

 МОЛОДЕЖНЫЙ СОВЕТ ПРИ ГЛАВЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУЕЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА	
УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____	

	(ФИО) является членом Молодежного совета при главе администрации Муезерского муниципального района
Глава администрации Муезерского муниципального района (.....) М.П.	
Выдано « _____ » 20__ года Действительно по « _____ » 20__ года	